

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** и предназначена для освоения общих и профессиональных компетенций в рамках данной специальности.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:** использовать изученные прикладные программные средства.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
- базовые системные продукты и пакеты прикладных программ.

В результате освоения дисциплины студент должен обладать **общими компетенциями:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен обладать **профессиональными компетенциями:**

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное профессиональное образовательное учреждение
КЕМЕРОВСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ КПТТ

В.Г. Жуков

2020 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте

(по видам)

(базовая подготовка, основное общее образование);

(для заочной формы обучения)

Рассмотрена на заседании методического
Совета ГПОУ «Кемеровский
профессионально-технический техникум»
Протокол № 11 от «21» мая 2020г.

Программа учебной дисциплины **Информатика** разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по
специальности среднего профессионального образования (далее СПО) по
специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)**.

Организация-разработчик:

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального
образования «Кемеровский профессионально-технический техникум».

Авторы-составители:

Антонова Юлия Юрьевна, преподаватель высшей квалификационной
категории ГПОУ «Кемеровский профессионально-технический техникум».

Ангилевич Наталья Владимировна, преподаватель первой квалификационной
категории ГПОУ «Кемеровский профессионально-технический техникум».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- использовать изученные прикладные программные средства.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
- базовые системные продукты и пакеты прикладных программ.

В результате освоения дисциплины студент должен обладать **общими компетенциями**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен обладать **профессиональными компетенциями:**

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка студента – **160** часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка студента – **14** часов;

самостоятельная работа студента – **146** часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	160
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	14
в том числе:	
теоретические занятия	8
практические занятия	6
Самостоятельная работа студента (всего)	146
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Введение (ОК 1)	Содержание учебного материала		1	2
	1	Роль и значение вычислительной техники в современном обществе и профессиональной деятельности.		
	Самостоятельная работа		1	
1	Области применения персональных компьютеров.			
Раздел 1. Программное обеспечение вычислительной техники, базовые системные программные продукты				
Тема 1.1. Назначение операционной системы Windows (ОК 1,2,5)	Содержание учебного материала		1	3
	1	Программный принцип управления компьютером. Операционная система: назначение, состав, загрузка. Виды программ для компьютеров.		
	Самостоятельная работа		5	
1	Операционная система Windows, основные функции, базовые элементы графической оболочки, работа с окнами, файловая система. Работа в графической оболочке ОС Windows. Работа с файловой системой в программах «Мой компьютер» и «Проводник».			
Тема 1.2. Операционная система Windows. Сервисные программы (ОК 1,2,5)	Самостоятельная работа		6	2
	1	Файловые менеджеры. Программы-архиваторы. Пакеты утилит для Windows. Назначение и возможности. Порядок работы. Установка программ. Подготовка отчета.		
Тема 1.3. Технологии обработки информации, управления базами данных; компьютерные коммуникации (ОК 1,2,5)	Самостоятельная работа		8	2
	1	Назначение и основные функции графического редактора, текстового редактора, электронных таблиц, систем управления базами данных.		
	2	Гипертекстовая технология и технология гипермедиа.		
	3	Локальные и глобальные компьютерные сети		
	4	Одновременная работа с несколькими приложениями. Создание составного документа «Профессия Диспетчер автомобильного транспорта».		
Тема 1.4. Защита информации от несанкционированного доступа.	Самостоятельная работа		6	2
	1	Защита информации от несанкционированного доступа. Необходимость защиты. Криптографические методы защиты. Защита информации в сетях. Электронная подпись. Контроль права доступа. Архивирование информации как средство защиты.		
	2	Архивирование информации.		
Тема 1.5. Антивирусные средства защиты	Самостоятельная работа		8	2
	1	Защита информации от компьютерных вирусов. Компьютерные вирусы: методы распространения, профилактика заражения. Антивирусные программы.		

(ОК 1,2, 4,5)	2	Тестирование компьютера на наличие вирусов.		
	3	Подготовка презентации «Компьютерные вирусы».		
Раздел 2. Основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структура ПЭВМ и вычислительных систем				
Тема 2.1. Автоматизированная обработка информации (ОК 1-9, ПК 2.1)	Самостоятельная работа		12	3
	1	Основные понятия автоматизированной обработки информации. Понятие и свойства информации. Организация размещения и хранения информации. Автоматизация обработки информации. Автоматизированные информационные системы. Понятие автоматизированной информационной системы (АИС). Структура АИС. Классификация АИС. Автоматизированное рабочее место специалиста.		
	2	Поиск информации на сайтах для подготовки проекта. Подготовка проекта «АРМ для планирования и организации перевозочного процесса».		
Тема 2.2. Общий состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем (ОК 1,2, 5, ПК 1.1., 2.1)	Самостоятельная работа		6	3
	1	Функциональная схема ЭВМ. Процессор. Запоминающие устройства. Устройства ввода-вывода.		
	2	Применение компьютеров в профессиональной деятельности. Создание документа «Системы навигации».		
	3	Создание документа «Спутниковая система навигации ГЛОНАСС».		
Раздел 3. Пакеты прикладных программ				
Тема 3.1. Текстовый процессор MS Word (ОК 1-9, ПК 2.1)	Содержание учебного материала		2	3
	1	Текстовый процессор Word. Создание текстового документа.		
	Практические занятия		2	
	1	Создание текстового документа, шрифтовое оформление. Форматирование абзацев текста.		
	Самостоятельная работа		18	
	1	Правила создания и форматирования таблиц текстового документа, создание сложных документов через таблицу. Работа с объектами, редактор формул, списки, колонки, автооглавление и другие возможности Word.		
	2	Создание и форматирование таблиц в текстовом документе.		
	3	Создание сложных документов через таблицу.		
	4	Работа с графическими объектами и редактором формул.		
	5	Создание текста многоуровневыми списками, колончатый текст, автооглавление.		
6	Поиск информации на сайтах для выполнения проекта. Создание проекта «Планирование и организация перевозочного процесса».			
Тема 3.2. Электронная таблица MS Excel (ОК 1,2,4,5,8; ПК 3.1)	Содержание учебного материала		1	3
	1	Электронная таблица Excel. Основные понятия ЭТ: ячейка, адрес ячейки, строки, столбцы, ссылки, типы данных.		
	Практические занятия		2	
1	Создание электронных таблиц, форматирование. Выполнение вычислительных расчетов по формулам, использование маркеров курсора выделения и копирования данных.			

	Самостоятельная работа		23	
	1	Формулы и функции ЭТ. Мастер диаграмм. Автоматическая обработка данных.		
	2	Использование абсолютных, относительных и смешанных ссылок формул для выполнения вычислительных расчетов с копированием формул по строкам и столбцам.		
	3	Выполнение вычислительных расчетов с помощью мастера функций и построение диаграмм для данных таблиц.		
	4	Выполнение расчетов с помощью логических функций и построение диаграмм для данных таблиц.		
	5	Автоматизированная обработка списочных данных: сортировка, примечания, фильтрация, группировка.		
	6	Поиск информации на сайтах для создания электронного документа. Создание электронного документа на тему «Применение электронных таблиц в профессии».		
Тема 3.3. База данных MS Access (ОК 1-5; ПК 1.1)	Содержание учебного материала		1	3
	1	Система управления базами данных Access. Объекты базы данных.		
	Практические занятия		2	
	1	Создание базы данных из одной и нескольких таблиц, установка межтабличных связей.		
	Самостоятельная работа		21	
	1	Создание таблиц, поля и записи, ключевые поля, типы данных, свойства данных, межтабличные связи. Назначение, свойства, режимы создания: форм, запросов, отчетов.		
	2	Заполнение таблиц базы данных с помощью форм.		
	3	Использование запросов для отбора данных по установленным критериям.		
	4	Создание отчетов и разработка отчетных форм документов.		
	5	Поиск информации на сайтах для подготовки базы данных.		
6	Создание базы данных «Автоматизированные системы управления на автотранспорте».			
Тема 3.4. Электронная презентация MS Power Point (ОК 1,2, 4,5, ПК 2.3)	Самостоятельная работа		16	2
	1	Презентационная графика Power Point. Создание электронных презентаций разных структур слайдов, настройка анимации и смены слайдов, управляющие кнопки и гиперссылки.		
	2	Создание и оформление презентации разных структур слайдов. Настройка анимации и смена слайдов.		
	3	Создание презентации с использованием управляющих кнопок и гиперссылок для перехода по слайдам.		
	4	Поиск информации на сайтах для подготовки электронной презентации. Создание электронной презентации «Технологическое обслуживание перевозочного процесса».		
Раздел 4. Компьютерные вычислительные сети и сетевые технологии обработки информации				
Тема 4.1. Информационно-поисковые системы (ОК 1,2, 4,5,8; ПК 1.3 ПК, 2.1, ПК 3.1)	Самостоятельная работа		16	3
	1	Классификация вычислительных сетей, сетевые технологии.		
	2	Структура сети Интернет. Назначение протоколов. Интернет как единая система ресурсов: WWW, электронная почта. Информационные ресурсы, поиск информации.		
	3	Правила и порядок использования информации для решения задач профессиональной деятельности; поиск необходимой информации в типовой информационно-поисковой системе.		
	4	Работа с типовой поисковой системой или ее демоверсией.		
	5	Электронная почта.		

	6	Поиск информации по теме «Моя будущая профессия». Создание презентации на тему «Моя будущая профессия».		
Итоговое занятие	Дифференцированный зачет		2	
			Всего:	160

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины обеспечена наличием учебного кабинета информатики.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочное место студентов (по количеству студентов);
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения: мультимедиапроектор, экран, компьютеры, соединенные локальной сетью, один компьютер для преподавателя с программным обеспечением, позволяющим вести контроль над выполнением заданий студентами.

Программное обеспечение: операционная система Windows, пакет Microsoft Office (Word, Excel, Access, Power Point).

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Михеева, Е. В. Информатика: учеб. для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева, О. И. Титова. – Москва: ИЦ «Академия», 2018. – 400 с. – [Рекомендовано ФГАУ «ФИРО»]. – Текст: непосредственный.
2. Сергеева, И. И. Информатика: учеб. для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / И. И. Сергеева, А. А. Музалевская, Н. В. Тарасова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2016. – 384 с. – [Допущено МО и науки РФ]. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=517652> (дата обращения: 18.05.2020). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.

Дополнительные источники:

1. Немцова, Т. И. Практикум по информатике. Ч. 2. Компьютерная графика и Web-дизайн: учеб. пособие для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / Т. И. Немцова и др.; Под ред. Л. Г. Гагариной. – Москва: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. – 288 с. – [Допущено МО и науки РФ]. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=899497> (дата обращения: 18.05.2020). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.
2. Плотникова, Н. Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): учеб. пособие для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования. – Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2019. –

124 с. – [Рекомендовано ФГАУ «ФИРО»]. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=433676> (дата обращения: 18.05.2020). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.

Периодические издания (отечественные журналы):

1. Профессиональное образование. Столица: информационно-педагогическое, научно-методическое издание / учредители Департамент образования города Москвы; Российская академия образования; Академия профессионального образования. – 1997 – . – Москва: НИИРПО, 2016 – . – Ежемес. – Текст: непосредственный.
2. Среднее профессиональное образование: теоретический и научно-методический журнал / учредитель Российская академия образования, Союз директоров ССУЗов России. – . - Москва: Среднее профессиональное образование, 2016 – . – Ежемес. – Текст: непосредственный.
3. Среднее профессиональное образование : приложение к теоретическому и научно-методическому журналу «Среднее профессиональное образование» / учредитель Российская академия образования, Союз директоров ССУЗов России. - . – Москва: Среднее профессиональное образование, 2016 – . – Ежемес. – Текст: непосредственный.

Интернет-ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: сайт. – URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 18.05.2020). – Текст: электронный.
2. Интернет-Университет Информационных Технологий: сайт. – URL: <http://www.intuit.ru>(дата обращения: 18.05.2020). – Текст: электронный.
3. Информатика, Уроки Информатики, Видеоуроки по Информатике: сайт. – URL: <http://www.videouroki.net> (дата обращения: 18.05.2020). – Текст: электронный.
4. Образовательные ресурсы интернета – Информатика: сайт. – URL: <http://www.alleng.ru> (дата обращения: 18.05.2020). – Текст: электронный.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов Министерства образования и науки: сайт. – URL: <http://eor.edu.ru> (дата обращения: 18.05.2020). – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
использовать изученные прикладные программные средства;	Оценка работы с программными продуктами.
Знания:	
основных понятий автоматизированной обработки информации;	Проверка и оценка самостоятельных работ и конспектов по темам.
общего состава и структуры персональных электронно-вычислительных машин (ПЭВМ) и вычислительных систем;	Проверка и оценка самостоятельных работ и конспектов по темам.
базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ.	Оценка работы с программными продуктами.
Общие компетенции:	
Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ. Оценка результатов деятельности студента на дифференцированном зачете.
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ. Оценка результатов деятельности студента на дифференцированном зачете.
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты

ответственность.	самостоятельных работ. Оценка результатов деятельности студента на дифференцированном зачете.
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оценка результатов выполнения обзора сайта по заданным темам. Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ. Оценка результатов деятельности студента на дифференцированном зачете.
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ. Оценка уровня знаний по результатам проведения тестирования. Оценка результатов деятельности студента на дифференцированном зачете
Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Оценка защиты практических работ. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ. Оценка результатов деятельности студента на дифференцированном зачете.
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Оценка защиты практических работ. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ. Оценка результатов деятельности студента на дифференцированном зачете.
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Оценка защиты практических работ. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ. Оценка результатов деятельности студента на дифференцированном зачете.
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Оценка защиты практических работ. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ. Оценка результатов деятельности студента на дифференцированном зачете.

Профессиональные компетенции:	
Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Оценка преподавателем результатов выполнения практических работ. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ. Оценка результатов деятельности студента на дифференцированном зачете.
Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	Оценка преподавателем результатов выполнения практических работ. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ. Оценка результатов деятельности студента на дифференцированном зачете.
Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.	Оценка преподавателем результатов выполнения практических работ. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ. Оценка результатов деятельности студента на дифференцированном зачете.
Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	Оценка преподавателем результатов выполнения практических работ. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ. Оценка результатов деятельности студента на дифференцированном зачете.