

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«КЕМЕРОВСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО

Ведущий специалист внедрения и сопровождения
Программных продуктов для пассажирского
транспорта ООО «ИбТрансНавигация»

Новикова
В. Г. Новикова
« 21 » 05 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ КПТТ

Жуков
В.Г. Жуков

« 21 » 05 2020 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте

(по видам)

(базовый уровень, основное общее образование)

2020

Рассмотрена на заседании методического
Совета ГПОУ «Кемеровский
профессионально-технический техникум»
Протокол № 11 от «21» __05____ 2020 г.

Рабочая программа производственной практики **ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ** составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** и профессионального стандарта № 40.049 «Специалист по логистике на транспорте».

Организация-разработчик:

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский профессионально-технический техникум».

Автор-составитель:

Захарченко Мария Олеговна, преподаватель первой квалификационной категории ГПОУ «Кемеровский профессионально-технический техникум»;

Сохранная Анастасия Анатольевна, преподаватель первой квалификационной категории ГПОУ «Кемеровский профессионально-технический техникум»;

Ловинская Алиса Борисовна, преподаватель ГПОУ «Кемеровский профессионально-технический техникум».

Рецензент:

Новикова Вероника Геннадьевна, ведущий специалист внедрения и сопровождения программных продуктов в пассажирские перевозки ООО «СибТрансНавигация»

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики являются приобретение практического опыта и формирование у студентов общих и профессиональных компетенций в рамках ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» по виду профессиональной деятельности — *Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.*

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и систематизация знаний, полученных при изучении МДК, на основе практического участия в деятельности автотранспортных предприятий;
- приобретение опыта профессиональной деятельности и самостоятельной работы;
- сбор, анализ и обобщение материалов для подготовки отчета по практике;
- формирование профессионального интереса, чувства ответственности и уважения к выбранной специальности.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП СПО

Производственная практика является частью профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам). Производственная практика проводится после прохождения студентами соответствующего теоретического обучения согласно графика учебного процесса.

В рамках основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** рабочая программа производственной практики по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих может быть использована при освоении следующих профессий рабочих (должностей служащих), рекомендуемых согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР):

- **21635 Диспетчер автомобильного транспорта;**
- **27770 Экспедитор.**

3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится в следующих формах: пассивно-активная (наблюдение за процессом, самостоятельное выполнение), активная (самостоятельное выполнение процессов).

4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится в один этап:
на IV курсе в 8-м семестре, в количестве 144 часов, на базе организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов.

4. КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести общие и профессиональные компетенции:

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ДПК 4.1. Оценивать эффективность перевозочного процесса.

ДПК 4.2. Учитывать порядок оформления документов при перевозке грузов и пассажиров

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5 Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнений заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе прохождения производственной практики должен:

приобрести практический опыт:

- применения теоретических знаний в области транспортно-экспедиционной и диспетчерской деятельности;
- в разработке и оформлении экспедиционных документов;
- в составлении схем маршрутов и их контроля;
- работы в программных продуктах в области маршрутизации перевозок.

уметь:

- составлять договора, регламентирующие транспортно-экспедиционную деятельность;
- рассчитывать площади и емкости складских площадей на терминале;
- составлять товарно-транспортную и путевую документацию, применяемую на автомобильном транспорте;
- оформлять экспедиторские поручения;
- производить расчет по торговым сделкам, страхованию грузов и транспортных средств на автомобильном транспорте;
- рассчитывать стоимость доставки груза;
- прогнозировать и рассчитывать транспортные издержки;
- составлять претензии и иски связанные с утратой груза перевозчиком в процессе транспортировки;
- составлять логистические схемы доставки грузов.

закрепить знания:

- системы законодательства, регулирующего транспортно-экспедиционную деятельность;
- содержания транспортно-экспедиционного обслуживания;
- транспортных составляющих в цене товара;
- источников дохода экспедиторов, их комиссионного вознаграждения;
- принципов ведения претензионной работы при транспортно-экспедиционном обслуживании;
- логистической инфраструктуры транспорта;
- основных принципов рационального выбора перевозчика;
- современных технологий транспортировки;
- принципов работы производственно-диспетчерской службы.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет:

– производственной практики – 144 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике	Практическая и самостоятельная работа (в часах)	Формы текущего контроля
Производственная практика			144	
1	Вводное занятие. Ознакомление с организацией <i>ДПК 4.1, ДПК 4.2, ОК1 - ОК9</i>	Ознакомление с правилами техники безопасности и охраны труда. Распорядок дня. Требования к организации рабочего места. Электробезопасность и правила пожарной безопасности. Общее ознакомительное занятие по курсу и содержанию практики. Ознакомление со структурой, лицензией и уставом организации, решаемыми задачами.	14.4	Фронтальный опрос, беседа.
2	Структура управления <i>ПК 1.2., ДПК 4.1, ДПК 4.2, ОК1 - ОК9</i>	Изучение структуры отделов, занимающихся организацией транспортно-экспедиционной деятельности и производственно-диспетчерской службы.	14.4	Наблюдение за процессом. Оценка выполненной работы.
3	Нормативно-законодательная база <i>ДПК 4.1, ДПК 4.2, ОК1 - ОК9</i>	Изучение нормативно-законодательной базы организации (предприятия) в вопросах экспедирования и диспетчеризации.	14.4	Наблюдение за процессом. Оценка выполненной работы.
4	Экспедиционная деятельность. <i>ПК 1.3, ДПК 4.1, ДПК 4.2, ОК1 - ОК9</i>	Осуществление экспедиционной деятельности.	21.6	Наблюдение за процессом. Оценка выполненной работы.
		Участие в разработке и оформлении экспедиционных документов.	21.6	Наблюдение за процессом. Оценка выполненной работы.
5	Диспетчерская (производственно-диспетчерская) служба. <i>ДПК 4.1, ДПК 4.2, ОК1 - ОК9</i>	Осуществление деятельности оператора диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы.	21.6	Наблюдение за процессом. Оценка выполненной работы.
		Составление схем маршрутов и их контроль.	21.6	Наблюдение за процессом. Оценка выполненной работы.

6	Обобщение материалов и оформление отчета по практике. <i>ДПК 4.1, ДПК 4.2, ОК1 - ОК9</i>	Обобщение материалов и оформление отчета по практике.	7,2	Наблюдение за процессом. Оценка выполненной работы.
7	Защита отчета по практике. <i>ДПК 4.1, ДПК 4.2, ОК1 - ОК9</i>	Защита отчета по практике	7,2	Наблюдение за процессом. Оценка выполненной работы.
		Итого:	144	

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой отчетности по практике является: отчет по практике.

Порядок ведения и структура отчета по производственной практике

В процессе прохождения производственной практики студенты изучают организацию и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательную и дополнительную транспортную деятельность.

По итогам прохождения производственной практики руководителю должен быть предоставлен отчет.

Структура отчета:

- 1) титульный лист;
- 2) договор (для студентов, проходящих практику по индивидуальным договорам);
- 3) направление на практику (подписанное и заверенное подписью руководителя и печатью организации, в которой студент проходит практику);
- 4) план-график производственной практики;
- 5) дневник производственной практики;
- 6) аттестационный лист по производственной практике;
- 7) характеристика по итогам производственной практике;
- 8) текстовая часть отчета:
 1. введение (цель и задачи практики, объект (изучаемая часть предприятия, вида деятельности, техническое и программное обеспечение организации и т. д.), предмет (содержание сущности и особенности всех видов деятельности предприятия (организации), применяемое в организации программное обеспечение, и т. д.);
 2. содержательная часть (в соответствии с заданием по практике);
 3. заключение (на основе представленного материала в основной части отчета подводятся итоги практики, отмечаются выполнение цели, достижение задач, получение новых знаний, умений, практического опыта, пожелания и замечания по прохождению практики, предложения по совершенствованию изученного предмета практики на предприятии);
- 9) список используемой литературы (включая нормативные документы, методические указания при применении литературы при выполнении отчета);
- 10) приложения (формы, бланки, схемы, графики и т.п.), которые студент подбирает и изучает при написании отчета.

8. ИТОГИ ПРАКТИКИ

Итогом производственной практики является оценка, которая выставляется руководителем практики от техникума на основании наблюдений за самостоятельной работой практиканта, оценки выполнения индивидуальных заданий, характеристики и предварительной оценки руководителя практики от организации/предприятия.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в соответствии с программой практики на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики от предприятия. Практика завершается защитой отчета по производственной практики. Итоги практики подводит руководитель практики.

Оценка практики учитывается при проведении квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

9. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основные источники:

1. Туревский, И. С. Автомобильные перевозки: учеб. пособие для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / И. С. Туревский. – Москва: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 224 с. – [Допущено МО и науки РФ]. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=912519>(дата обращения: 18.05.2020). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.

Дополнительные источники:

1. Афонин, А. М. Транспортная логистика: организация перевозки грузов: учеб. пособие для студентов вузов / А. М. Афонин, А. М. Петрова, Ю. Н. Царегородцев и др. – Москва: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 368 с. – [Допущено УМО вузов по образованию]. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=753393>(дата обращения: 18.05.2020). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.
2. Галанов, В. А. Логистика: учеб. для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / Галанов В. А. – 2-е изд. – Москва: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 272 с. – [Допущено МО и науки РФ]. – URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1068820> (дата обращения: 18.05.2020). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.
3. Графкина, М. В. Охрана труда: учеб. пособие для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / М. В. Графкина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. – 298 с. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=767805> (дата обращения: 18.05.2020). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.
4. Секерников, В. Е. Охрана труда на предприятиях автотранспорта: учеб. для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / В. Е. Секерников. – Москва: ИЦ «Академия», 2018. – 192 с. – [Рекомендовано ФГАУ «ФИРО»]. – Текст: непосредственный.

Периодические издания (отечественные журналы):

1. Автоперевозчик. Спецтехника: международный журнал для профессионалов / учредитель ООО «Инфо Навигатор». - 2000, октябрь. - . - Москва: ЗАО «Периодика», 2016 – . - Ежекварт. – Текст: непосредственный.
2. Автотранспорт: эксплуатация, обслуживание, ремонт: ежемесячный производственно-технический журнал / учредитель Некоммерческое партнерство ИД «Панорама». – 2003, май - . – Москва: Трансиздат, 2016 - . - Ежемес. – Текст: непосредственный.

3. Грузовое и пассажирское автохозяйство: ежемесячный производственно-технический журнал / учредитель Некоммерческое партнерство ИД «Панорама». – 2002, декабрь - . – Москва: Трансиздат, 2016 - . - Ежемес. – Текст: непосредственный.
4. Новости автобизнеса: журнал для профессионалов / учредитель ООО «АвтоИнформ Медиа». - . - Москва: АвтоИнформ Медиа, 2016 - . - Ежемес. - Текст: непосредственный.
5. Справочник специалиста по охране труда: ежемесячный журнал / учредитель ООО КФЦ «Аktion». – . – Москва: ООО ПО «Периодика», 2016 -. -Ежемес. – Текст: непосредственный.

Интернет-ресурсы:

1. Журнал «Логистика»: сайт. – URL: <http://www.logistika-prim.ru/> (дата обращения: 18.05.2020). – Текст: электронный.
2. Информационный портал по логистике, транспорту и таможне: сайт. – URL: <http://www.logistic.ru/>(дата обращения: 18.05.2020). – Текст: электронный.
3. Министерство транспорта РФ: сайт. – URL: <http://www.mintrans.ru/>(дата обращения: 18.05.2020). – Текст: электронный
4. Сайт о логистике, логистическом управлении, построении логистики в компании: сайт. – URL: <http://www.lobanov-logist.ru/> (дата обращения: 18.05.2020). – Текст: электронный.
5. Охрана труда на производстве: В помощь работнику: сайт. – URL: <http://sqam.ru/> (дата обращения: 18.05.2020). – Текст: электронный.
6. Транспорт и логистика – грузоперевозки по России: сайт. – URL: <http://transportlogistika.ru/> (дата обращения: 18.05.2020). – Текст: электронный.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Производственную практику по профессиональному модулю ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» специальности **23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»** студенты проходят в организациях и на предприятиях, имеющих возможность самостоятельно осуществлять деятельность при освоении таких профессий рабочих (должностей служащих) как экспедитор, диспетчер автомобильного транспорта.