

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУЗБАССА

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский профессионально-технический техникум»
(ГПОУ КПТТ)

СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего Совета

Ашхарбек А.Ш. Чарчян
(протокол от «29» 05 2020 г. № 32)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ КПТТ

Жуков В.Г. Жуков
«29» мая 2020 г.



**ПОЛИТИКА
КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Кемерово, 2020 г.



Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных (далее – Политика конфиденциальности) действует в отношении всей информации, которую «Официальный сайт Государственного профессионального образовательного учреждения «Кемеровский профессионально-технический техникум»» (далее – Сайт техникума), расположенный по адресу: <https://kptt.ru/>, может получить о Субъекте во время использования сайта <https://kptt.ru/>.

1. Основные понятия

1.1. В настоящей Политике конфиденциальности используются следующие понятия:

1.1.1. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

1.1.2. Оператор персональных данных (далее – Оператор) – государственный орган муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

1.1.3. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

1.1.4. Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

1.1.5. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

1.1.6. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

1.1.7. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

1.1.8. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;



1.1.9. Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

1.1.10. Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных территории иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранного физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.1.11. Субъект персональных данных (далее – Субъект) – физическое лицо, которое прямым или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

2. Общие положения

2.1. Использование Сайта техникума Субъектом означает согласие с настоящей Политикой конфиденциальности и условиями обработки персональных данных Субъекта.

2.2. В случае несогласия с условиями Политики конфиденциальности Субъект должен прекратить использование Сайта техникума.

2.3. Настоящая Политика конфиденциальности применяется к Сайту техникума. Сайт техникума не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которых Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте техникума.

2.4. Функции Оператора персональных данных в ГПОУ КПТТ осуществляют сотрудники, назначенный приказом директора техникума в соответствии с целями сбора и обработки персональных данных.

3. Цели сбора и обработки персональных данных

3.1. Персональные данные Субъекта Оператор может использовать в целях приема документов у Субъекта для поступления на обучение в ГПОУ КПТТ.

4. Правовые основания обработки персональных данных

4.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

4.2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

4.3. Устав ГПОУ КПТТ.

5. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

5.1. Настоящая Политика конфиденциальности устанавливает обязательства Оператора в отношении неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Субъект предоставляет согласно перечню документов для поступления в ГПОУ КПТТ при отправки этих документов через Сайт техникума.

5.2. Персональные данные, разрешенные к обработке в рамках настоящей Политики конфиденциальности, предоставляются Субъектом путем заполнения форм и отправки документов через Сайт техникума и включают в себя следующую информацию:

5.2.1. фамилию, имя, отчество Субъекта;

5.2.2. контактный телефон Субъекта;

5.2.3. адрес электронной почты (e-mail) Субъекта;

5.2.4. адрес регистрации Субъекта;

5.2.5. паспортные данные Субъекта;

5.2.6. данные документа об образовании (аттестат, диплом) Субъекта;



5.2.7. биометрические данные (фотографии) Субъекта.

5.3. К категориям субъектов персональных данных могут быть отнесены, в том числе:

5.3.1. Абитуриенты, слушатели ГПОУ КПТТ.

5.3.2. Представители абитуриентов, слушателей ГПОУ КПТТ.

6. Порядок и условия обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных Субъекта осуществляется любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

6.2. Персональные данные Субъекта могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке установленным законодательством Российской Федерации.

6.3. При утрате или разглашении персональных данных Оператор обяза проинформировать Субъекта об утрате или разглашении персональных данных.

6.4. Оператор принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Субъекта от неправомерного или случайного доступа, уничтожения изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

6.5. Оператор совместно с Субъектом принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Субъекта.

7. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

7.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Субъект персональные данные подлежат актуализации.

7.2. В случае подтверждения факта неправомерности обработки персональных данных Субъекта указанная обработка персональных данных должна быть прекращена.

7.3 При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на их обработку, персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия Субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено иным соглашением между Оператором и Субъектом персональных данных.

7.4. В течение тридцати дней с даты получения запроса Субъекта персональных данных или его представителя необходимо сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 Федерального закона «О персональных данных», Субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему Субъекту персональных данных.

Автор и разработчик настоящей Политики
Начальник отдела кадров

П.П. Пудова