

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗБАССА

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский профессионально – технический техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ КПТТ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2A5161834342FFE431C56BB5E802FDF6
Владелец: Жуков Вадим Геннадьевич, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КЕМЕРОВСКИЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ
Действителен: с 05.04.2023 по 28.06.2024

В.Г. Жуков

«31» августа 2023 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

(базовая подготовка, основное общее образование)

Рассмотрена на заседании методического
Совета ГПОУ «Кемеровский
профессионально -
технический техникум»
Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

Программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация
перевозок и управление на транспорте (по видам).

Составитель (автор):

Ангилевич Наталья Владимировна, преподаватель высшей квалификационной
категории ГПОУ «Кемеровский профессионально-технический техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информатика

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины **ЕН.02 Информатика** является частью основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП СПО) по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** и предназначена для изучения информатики в профессиональных образовательных организациях в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО при подготовке специалистов среднего звена.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина **ЕН.02 Информатика** является обязательной частью Математического и общего естественнонаучного учебного цикла в соответствии с ФГОС по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**.

1.3. Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения дисциплины

Учебная дисциплина «Информатика» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на автомобильном транспорте)**. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 09.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 использовать изученные прикладные программные средства;

У2 уверенно работать в качестве пользователя персонального компьютера;

У3 самостоятельно использовать внешние носители информации для обмена данными между машинами, создавать резервные копии и архивы данных и программ;

У4 уметь работать с программными средствами общего назначения;

У5 иметь навыки работы в локальных и глобальных компьютерных сетях;

У6 использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией;

У7 владеть приемами антивирусной защиты;

У8 оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;

У9 распознавать информационные процессы в различных системах;

У10 осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;

У11 иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;

У12 представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);

У13 соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

31 основы современных информационных технологий переработки информации влияние на успех в профессиональной деятельности;

32 современное состояние уровня и направлений развития вычислительной техники и программных средств;

33 назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц);

34 основные понятия автоматизированной обработки информации;

35 общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;

36 базовые системные продукты и пакеты прикладных программ.

В результате освоения дисциплины студент должен обладать общими компетенциями:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

В результате освоения дисциплины студент должен обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **70** часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **54** часов;

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
В том числе:	
теоретическое обучение	10
практические занятия	44
Самостоятельная работа обучающегося(всего)	16
Промежуточная аттестация (<i>дифференцированный зачет</i>)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
Тема 1. Информация и информационные технологии.	Содержание учебного материала	8	1,2
	Введение. Представление об информационном обществе. Роль информатизации в развитии общества. Информационный потенциал общества. Информационные ресурсы. Формы представления информации. Информационные процессы. Назначение и виды информационных систем. Информационные технологии. Виды информационных технологий. Классификация ИТ по сферам применения. Принципы реализации и функционирования информационных технологий. Инструментарий информационных технологий.	2	
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие № 1 Определение программной конфигурация ВМ.	2	
	Практическое занятие № 2 Подключение периферийных устройств к ПК.	2	
	Практическое занятие № 3 Работа файлами и папками в операционной системе Windows	2	
Тема 2. Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала	10	2
	Виды прикладного программного обеспечения. Классификация прикладных программ. Программная конфигурация вычислительных машин. Межпрограммный интерфейс. Системы обработки текста, их базовые возможности. Принципы создания и обработки текстовых данных. Текстовый файл. Формат файла. Основные элементы текстового документа. Текстовый процессор MicrosoftWord: назначение и функциональные возможности; интерфейс программы; работа с документом (создание, открытие, сохранение, печать); редактирование и форматирование документа.		
	В том числе, практических занятий	10	
	Практическое занятие № 4 Установка на ПК пакета прикладных программ по профилю специальности.	2	
	Практическое занятие № 5 Перевод текстов. Освоение соответствующего программного обеспечения. Первичные настройки текстового процессора. Работа с фрагментом текста. Параметры страницы. Номера страниц. Колонтитул.	2	
	Практическое занятие № 6 Границы и заливка. Создание и форматирование таблиц. Работа со списками.	2	
	Практическое занятие № 7 Проверка на правописание. Печать документов.	2	
Практическое занятие № 8 Вставка объектов из файлов и других приложений. Создание комплексного текстового документа.	2		
Тема 3. Основы работы с электронными таблицами	Содержание учебного материала	12	1,2
	Введение в электронные таблицы. Электронные таблицы - назначение, возможности, загрузка. Основные компоненты ЭТ. Адресация в ячейках. Виды ссылок. Основные компоненты электронных таблиц. Типы данных в ячейках электронной таблицы. Правила записи арифметических операций. Форматирование элементов таблицы. Формат числа.	2	
	В том числе, практических занятий	10	
	Практическое занятие № 9 Интерфейс MicrosoftExcel. Создание и оформление таблиц в MS Excel. Формат ячеек. Ввод и использование формул.	2	

	Практическое занятие № 10 Использование стандартных функций.	2	
	Практическое занятие № 11 Создание сложных формул с использованием стандартных функций.	2	
	Практическое занятие № 12 Построение диаграмм и графиков. Фильтрация данных.	2	
	Практическое занятие № 13 Фильтрация данных.	2	
Тема 4 Основы работы с мультимедийной информацией. Системы компьютерной графики.	Содержание учебного материала	8	2
	Понятие мультимедиа. Объекты мультимедиа. Мультимедийные презентации. Мультимедийные технологии. Назначение и основные возможности MS PowerPoint. Настройка презентации: анимация, наложение звука, вставка видео, гиперссылки. Растровая, векторная, трехмерная графика; форматы графических данных; средства обработки растровой графики; средства обработки векторной графики. Основы работы с Adobe Photoshop. Компьютерная и инженерная графика.		
	В том числе, практических занятий	8	
	Практическое занятие № 14 Создание презентации средствами MS PowerPoint. Добавление звука и видео в презентации. Настройка анимации.	2	
	Практическое занятие № 15 Создание электронных образовательных ресурсов по профилю специальности с использованием облачных сервисов.	2	
	Практическое занятие № 16 Понятие объекта в CorelDraw. Создание простых фигур в CorelDraw. Основы работы с текстом. Преобразование текста в CorelDraw.	2	
	Практическое занятие № 17 Создание основных фигур в Adobe Photoshop. Слои. Управление цветом в Adobe Photoshop. Средства ретуши. Сканирование графических объектов.	2	
	Самостоятельная работа по теме: Обзор современных графических редакторов (презентация)	6	
Тема 5. Системы управления базами данных. Справочно-поисковые системы.	Содержание учебного материала	8	1,2
	Понятие базы данных и информационной системы. Способы доступа к базам данных. Технологии обработки данных БД. Реляционные базы данных Проектирование однотабличной базы данных. Форматы полей. Команды выборки с параметром сортировки, команды удаления и добавления записей. Принципы работы в справочно-поисковых системах. Организация поиска информации в справочно-поисковых системах.	2	
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие № 18 Создание и заполнение базы данных. Связи между таблицами и ввод данных.	2	
	Практическое занятие № 19 Использование мастера подстановок. Сортировка данных. Запросы базы данных. Формирование отчетов.	2	
	Практическое занятие № 20 Принципы поиска информации в СПС Консультант Плюс.	2	
	Самостоятельная работа по теме: Обзор СПС Гарант (сообщение)	6	
Тема 6 Структура и классификация систем автоматизированного проектирования	Содержание учебного материала	6	1,2
	Основные понятия и классификация систем автоматизированного проектирования. Структура систем автоматизированного проектирования. Виды профессиональных автоматизированных систем. Функции, характеристики и примеры САЕ/CAD/CAM-систем. Комплексные автоматизированные системы КОМПАС-3D, ADEM.	2	

	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 21 Система автоматизированного проектирования Компас - 3D. Построение пространственной модели опора.	2	
	Практическое занятие № 22 Система автоматизированного проектирования Компас - 3D. Построение пространственной модели опора.	2	
	Самостоятельная работа по теме: Обзор современных автоматизированных систем (сообщение)	4	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2	3
Всего:		70	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения на выбор:

1. Ознакомительный (повторение ранее изученных объектов, свойств);
2. Репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством преподавателя)
3. Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач: контрольные работы, самостоятельные работа, курсовые работы (проекты))

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся ;
- рабочее место преподавателя;
- маркерная доска;
- учебно-методическое обеспечение.

Технические средства обучения:

- компьютеры по количеству обучающихся с лицензионным программным обеспечением с выходом в Интернет;
- системное и прикладное программное обеспечение;
- специализированное программное обеспечение;
- мультимедиа проектор
- интерактивная доска/панель/экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М.В. Гаврилов, В.А. Климов. М.: Издательство Юрайт, 2017. – 383 с.
2. Хлебников, А.А. Информатика: учебник для СПО / А.А. Хлебников. – Ростов-на Дону : Феникс, 2016. – 427 с. (Среднее профессиональное образование).

Дополнительные источники:

3. Плотникова, Н.Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) [Электронный ресурс]: учебное пособие для ссузов / Н.Г. Плотникова. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 124 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=760298>
4. Сергеева, И. И. Информатика [Электронный ресурс]: Учебник для студентов ссузов/ Сергеева И.И., Музалевская А.А., Тарасова Н.В., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 384 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=768749>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а так же выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные (предметные) результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01	Тема 1, Тема 3, Тема 5	все виды опроса; экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях;
	Тема 1, Тема 2, Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6	оценка выполнения практических заданий; оценка деятельности обучающихся на практических занятиях;
ОК 02	Тема 5	все виды опроса; экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях;
	Тема 5	оценка выполнения практических заданий; оценка деятельности обучающихся на практических занятиях;
ОК04	Тема 1, Тема 3, Тема 5	все виды опроса; экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях;
	Тема 1, Тема 2, Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6	оценка выполнения практических заданий; оценка деятельности обучающихся на практических занятиях;
ОК 05	Тема 4	все виды опроса; экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях;
	Тема 4	оценка выполнения практических заданий; оценка деятельности обучающихся на практических занятиях;
ПК 1.1	Тема 2, Тема 3, Тема 5	все виды опроса; оценка выполнения практических заданий; оценка деятельности обучающихся на практических занятиях;
ПК 1.3,	Тема 2	все виды опроса; оценка выполнения практических заданий; оценка деятельности обучающихся на практических занятиях;
ПК 3.1	Тема 2, Тема 3, Тема 5, Тема 6	виды опроса; оценка выполнения практических заданий; оценка деятельности обучающихся на практических занятиях;